



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

ORSZÁGOS TISZTFŐORVOSI FELADATOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR

**TÁJÉKOZTATÁS A MÉHNYAKRÁK MEGELŐZÉSÉRE SZOLGÁLÓ,
HUMÁN PAPILLOMAVÍRUS (HPV) ELLENI
TÉRÍTÉSMENTES VÉDŐOLTÁSRÓL**

Tisztelt Szülő!

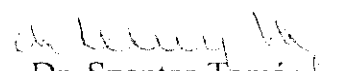
Ezúton tájékoztatom, hogy a következő tanévben is lehetőség nyílik a 12. életévüket betöltött, és az általános iskola VII. osztályát (7. évfolyamát) szeptemberben kezdő leányok önkéntes méhnyakrák elleni védőoltására az oktatási intézményben szervezett oltások során.

A HPV elleni védőoltás az Ön leánya számára térítésmentes. A védettséghez két alkalommal, hat hónapos időközzel beadott védőoltásra van szükség.

A védőoltás kockázata minimális, a beadását követően csak nagyon ritkán fordulnak elő kellemetlen tünetek. Mellékhatásként az oltás helyén fájdalom, bőrpír vagy duzzanat, esetenként láz, fejfájás, izomfájdalom, fáradékonyság jelentkezhet. Ezek a tünetek is általában enyhék és gyorsan elmúlnak.

A védőoltás igényléséhez szükséges szülői nyilatkozattal az iskola védőnöje a tanév elején, 2018 szeptemberében megkeresi Önt!

Védje meg gyermekét a méhnyakráktól! Kérje számára a térítésmentes védőoltást!


Dr. Szentés Tamás
helyettes államtitkár

**Gyakran ismételt kérdések
a HPV védőoltással kapcsolatban
(segédlet az iskola-egészségügyi feladatokat ellátó védőnők számára)**

Az űrlapot mindig **sorban, felülről lefelé kell kitölteni**, mert csak akkor töltődnek be a háttérből a törzsadatok.

1. Jelentés másolásakor nem tölti ki a törzsadatokat a program. Mit tegyek?

Az oltás dátumot mindenképpen át kell írni, akkor a rendszer feltölti az adatokat. Ameddig az oltási dátum nem kerül módosításra, nem tud továbblépni. Figyelni kell az érvényes kampányév kiválasztására is.

2. Nincs oltóanyag a készletemen, nem tudok rögzíteni.

Fel kell venni a kapcsolatot a területileg illetékes kerületi/járási hivattal, aki jogosult az oltóanyag rendszerben történő kiadására.

3. Nem engedi a jelentést a program véglegesíteni, mit tegyek?

Egyedi jelentés véglegesítésekor végig kell nézni, hogy mi nincs kitöltve, milyen hibáüzenetet ír ki (pl. HPV esetén az oltott neménél „nő” szerepeljen).

Kampányoltás elszámoló jelentés létrehozásakor, a jelentés nem véglegesíthető, ha logikai hiba van a kitöltött adatokban. (pl. Az oltást igénylők száma és az oltást nem igénylők számának összege egyezzen meg a visszaérkezett szülői nyilatkozatokéval.)

4. A gyermek nem az én illetékességi területemen lakik, hogy tudom rögzíteni a lakcímét?

„Csak az illetékes települések jelenjenek meg” előtt lévő négyzetben kell a pipát kivenni, és akkor az ország összes települése látható.

5. Ugyanannak a gyermeknek két különböző névkóddal van 2 HPV1-es oltása rögzítve, mi a teendő?

Valószínű adatelírás miatt a program két különböző gyermeknek vette, a hibát meg kell keresni és jelezni az oltasok@emmi.gov.hu e-mail címen, ahol újranítják a hibás jelentést.

6. Új védőnő vagyok, másolásakor nem hozza be automatikusan az iskola nevét, és az ismétlődő adatokat. Mit tegyek?

Egy jelentést rögzíteni kell, utána automatikusan kitölti az ismétlődő adatokat.

7. Új védőnő vagyok, nem látom az iskolába járó gyermekek adatait. Mit tegyek?

Ha védőnőként nem látja a szakrendszert, jogosultsági problémája van, amit az it.helpdesk@oki.antsz.hu e-mail címen kell jelezni.

Amennyiben az iskola adataihoz nem fér hozzá, a járási/kerületi hivatal, Népegészségügyi Osztályától kell kérni, hogy rendeljék hozzá az iskolához. Nagyon fontos, amikor változik az adott iskolát ellátó védőnő, azonnal jelezze az illetékes hivatalnak a változást, hozzáférési problémák elkerülése érdekében.

- 8. A program azt írja ki, hogy ezzel a TAJ-számmal, de más születési dátummal már van rögzítve gyermek, pedig ez lenne az első jelentés, amit rögzítenék. Mit tegyek?**
A hibát az okozza, hogy valaki más már rögzített ezzel a TAJ-számmal jelentést, valószínű adatelírás miatt. A hibát jelezni kell az oltasok@emmi.gov.hu e-mail címen, ahol országosan megkeresik a másik ezzel a TAJ-számmal rögzített jelentést, és elindul a hibajavítás folyamata.
- 9. A program azt írja ki, hogy nem CDV helyes a TAJ- szám. Mit tegyek?**
Nem valós TAJ-számot jelent, ezért járjon el aszerint mintha nem ismerné a gyermek TAJ- számát (lásd 15. kérdés).
- 10. A rögzített oltások sorszáma nem jó, szeretném kijavítani. Mit tegyek?**
Az oltások sorszámát automatikusan adja a program. Ha nem megfelelő sorszámot adott, akkor meg kell nézni, hogy az előző szezonban, illetve az aktuális szezonban volt-e már rögzítve jelentés. A találat függvényében kell a javítást megtenni és így a sorszám megfelelőre módosul.
- 11. Piszkozatban nem látom a névkódot, mit tegyek?**
Névkód a jelentés véglegesítése után képződik.
- 12. Mikor kell oltáselmaradást rögzíteni?**
Oltáselmaradást kell rögzíteni, ha a kitűzött oltás idejétől számított 2 hónapon belül (max. tanév végéig) nem történik meg az oltás.
- 13. Mit kell az oltáselmaradás indokaként írni?**
Listából választható ki, szabadon nem írható a mező.
- 14. Ha nem a kampányban, hanem valamely oknál fogva később kapja a gyermek az oltást, hogyan kell rögzíteni?**
Az oltás beadása után rögzíteni kell a jelentést. Ha az esedékes oltás idejétől számított 2 hónapon belül (maximum a tanév végéig) nem történik meg az oltás, oltáselmaradást kell rögzíteni.
Az adott kampányon kívüli, utólag beadott oltás rögzítését az eredeti, oltássorozatot megkezdett kampányra kell rögzíteni.
- 15. Ismeretlen a gyermek TAJ-száma, mit írjak?**
Útlevélszámot, vagy más okmányazonosítót kell beírni, vagy egyedi azonosítót kell képezni: **névkód + születési dátum** (pl. KISMA20040215, családi név első 3 betűje és a keresztnév első két betűje majd folyamatosan a születési dátum)
Minden esetben figyelni kell a **TAJ típusára vonatkozó jobb oldali mező átállítására**.
- 16. Beköltöző gyermekem van, nem tudom, hogy az előző oltása rögzítve van-e. Mit tegyek?**
Az egyén oltásainál rá tud keresni, ha pontosak az adatok.
Érdemes a korábbi kampányokat is figyelembe venni: Jelentés védőoltás beadásáról almenüpontra a „szűrés” gomb használatával felugró ablakban ki kell venni a pipát

„Csak az aktuális kampány megjelenítése” elől, így látható, ha bármely korábbi kampány során oltották.

17. Elrontottam a jelentést, hogyan tudok javítani?

A hibát jelezni kell az oltasok@emmi.gov.hu e-mail címen, **pontos iskola név, névkód, születési dátum, hibás oltás dátuma, TAJ-szám**, és ennek függvényében a jelentés újrainvitásra kerül.

18. Nem egyezik meg az átvett oltóanyag gyári száma, és a programban lévő oltóanyag gyári száma. Mit tegyek?

Mindig ellenőrizni kell az oltóanyag átvételét követően, hogy az átvett és a programban szereplő oltóanyag gyári száma megegyezik-e. Hiba esetén jelezni az oltóanyagot átadó kerületi/járási hivatalnak, ahol korrigálják a hibát.

19. Nem tudok TAJ-számot kötőjellel rögzíteni, mit tegyek?

TAJ-számot csak 9 számjeggyel egybefüggően lehet rögzíteni. 9 db 0-t nem enged a program rögzíteni.

20. A beadott oltásokról tudok-e igazolást nyomtatni?

Igen, az igazolás nyomtatása gombbal, melyet alá kell írni és pecséttel hitelesíteni.

21. A kampányoltás elszámoló jelentésben szerepelnie kell a HPV2 oltások adatainak is?

Nem, a kampányelszámoló jelentés csak a HPV1 oltásra vonatkozik.

22. A kampányoltás elszámoló jelentés az egyedi jelentések statisztikája?

Nem, a kampányoltás elszámoló jelentést külön kell rögzíteni, ahol az oltottak száma mezőben lévő szám meg kell, hogy egyezzen az egyéni jelentésként rögzített HPV1 oltottak számával.

Az egyéni oltásjelentések a jelentés védőoltás beadásáról menüpontban érhetők el.

23. A berögzített adatokat ki tudom-e nyerni?

Igen, Excelbe letölthetőek a berögzített adatok, amelyek a képernyőn láthatók. A lista alatt bal alsó sarokban található X jelre kattintva.

24. Hol tudom megnézni, mennyi oltóanyag van a készletemen?

A Törzsadatok karbantartása menüben a Készlethely karbantartó felületen.

25. Ha több készlethelyem (iskolám) van, hogyan tudok váltani?

A készlethely adatokon belül kell választani, melyik legyen az aktuális. Ha menetközben nem vált, miközben másik iskolához rögzít, akkor az aktuálisan kiválasztott készlethely oltóanyagát tölti be a program és használja el.

26. Lejárt oltóanyag van a készletemen, nem tudok rögzíteni. Mit tegyek?

Lejárt oltóanyaggal nem lehet oltásjelentést véglegesíteni. Fel kell venni a kapcsolatot a területileg illetékes kerületi/járási hivatal, Népegészségügyi Osztállyal.

27. Leselejteztem véletlenül az oltóanyagot. Mit tegyek?

A leselejtezett oltóanyagot a rendszerbe visszavételezni nem lehet. Kérni kell a területileg illetékes kerületi/járási hivatal, Népegészségügyi Osztályától, hogy virtuálisan adjon ki oltóanyagot, különben nem tudja a jelentést rögzíteni.

28. Oltáselmaradás esetén ki kell-e tölteni az oltóorvos nevét?

Nem kötelező, de célszerű lenne a könnyebb visszakereshetőség miatt.

29. Hogyan kell rögzíteni, ha a korábban már oltáselmaradásnak rögzített oltást később mégis pótolják? Mi a teendő ilyenkor az oltáselmaradási jelentéssel?

Egyrészt jelezhető az oltasok@emmi.gov.hu e-mail címen, amikor oltáselmaradás rögzítését követően pótolták az oltást. Az oltáselmaradás jelentés újrainvitása után az módosítható oltásjelentéssé.

Az sem hibás eljárás, amennyiben oltáselmaradástól függetlenül rögzítik az elmaradt oltásjelentést helyesen.

Mindkét esetben, az eredeti (oltássorozatot megkezdő) kampányhoz kell rögzíteni a jelentést, amely megtehető, amíg nyitott az adott kampány.